



กรมสุขภาพจิต
Department of Mental Health

รายงานการวิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)

กรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



รายงานการวิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ กรมสุขภาพจิต

กรมสุขภาพจิต ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยสำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดเครื่องมือการประเมิน ประกอบไปด้วย ๓ เครื่องมือ ๑๐ ตัวชี้วัด ดังนี้

๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในโดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเองใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ ซึ่งล้วนถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม นอกจากนี้ยังประเมินการรับรู้ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมกรเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ของบุคลากรอื่นในหน่วยงานทั้งในกรณีที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ และในกรณีช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่าง ๆ ตามขนบธรรมเนียมประเพณีหรือแม้แต่กรณีการให้เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ต่อบุคคลภายนอก ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการรับสินบนได้ในอนาคต

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจน กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผล การปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคลที่อาจเกิดการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจการซื้อขาย ตำแหน่ง หรือการเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายในในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานจะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานที่จะต้องทำให้ การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายในในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องมีกระบวนการเฝ้าระวังตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบจากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริต

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการคุณภาพการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการของหน่วยงานแก่รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ซึ่งสะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม และยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับประสบการณ์ตรงในการถูกเจ้าหน้าที่เรียกเก็บเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ด้วย นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานและการดำเนินงานในภาพรวมของหน่วยงานที่จะต้องคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชนผ่านช่องทางที่หลากหลายสามารถเข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงาน และข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วยซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย ทั้งนี้ นอกจากหน่วยงานจะต้องปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นแล้ว ยังควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอีกด้วย

๓) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มี การเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต)

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย (๓๓ ข้อมูล) ใน ๕ ประเด็น คือ

- (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล
- (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ
- (๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
- (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย (๑๐ ข้อมูล) ใน ๒ ประเด็น คือ

- (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจรรยาบรรณของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

คะแนนและระดับผลการประเมิน

ผลการประเมินจะมี ๒ ลักษณะ คือค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และระดับผลการประเมิน (Rating Score) โดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

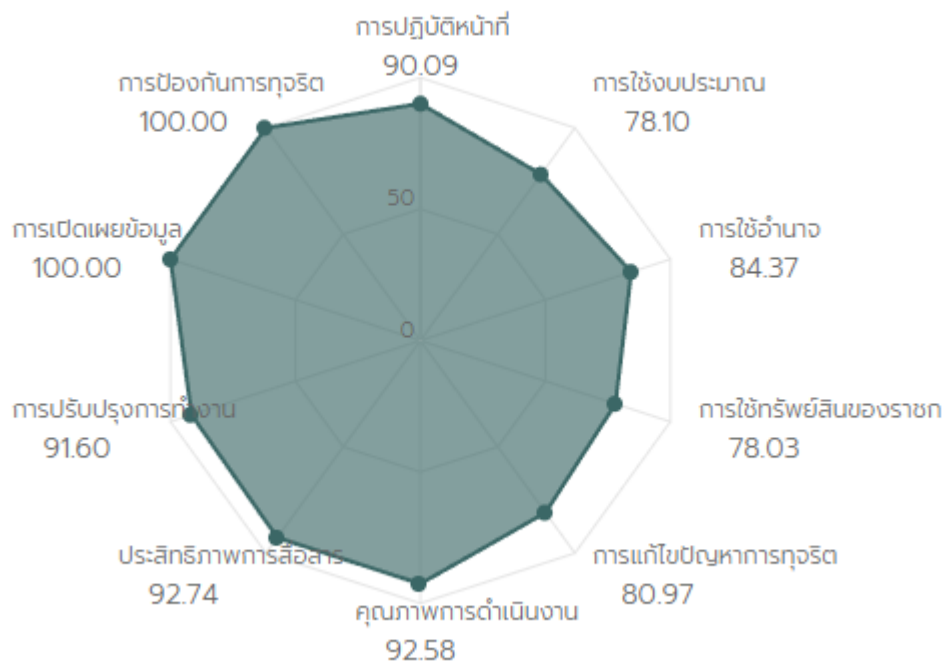
คะแนน	ระดับ
๙๕.๐๐ - ๑๐๐	AA
๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙	A
๗๕.๐๐ - ๘๔.๙๙	B
๖๕.๐๐ - ๗๔.๙๙	C
๕๕.๐๐ - ๖๔.๙๙	D
๔๐.๐๐ - ๕๔.๙๙	E
๐ - ๓๙.๙๙	F

ผลการประเมิน ITA กรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

จากการประกาศผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยสำนักงาน ป.ป.ช. ปรากฏว่า กรมสุขภาพจิต มีผลคะแนนรวมเท่ากับ ๙๒.๓๙ (ระดับ A) และเป็นอันดับ ๓ ของหน่วยงานระดับกรมในสังกัด กระทรวงสาธารณสุข เป็นอันดับที่ ๗๑ ของส่วนราชการระดับกรมจาก ๑๔๖ หน่วยงาน โดยมีจำนวน หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินทั้งหมด ๘,๓๐๓ หน่วยงานทั่วประเทศ

อันดับ ๑ กรมการปกครอง	๙๙.๑๒ คะแนน ระดับ AA
อันดับ ๒ สำนักงานสถิติแห่งชาติ	๙๘.๕๔ คะแนน ระดับ AA
อันดับ ๓ กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง	๙๘.๐๗ คะแนน ระดับ AA
อันดับ ๔ สำนักงานราชบัณฑิตยสภา	๙๗.๘๗ คะแนน ระดับ AA
อันดับ ๕ สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน	๙๗.๘๕ คะแนน ระดับ AA

ผลคะแนน ITA รายตัวชี้วัด กรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน กรมสุขภาพจิต	แหล่งข้อมูล
๑	การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐	OIT
๒	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	OIT
๓	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๒.๗๔	EIT
๔	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๒.๕๘	EIT
๕	การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๑.๖๐	EIT
๖	การปฏิบัติหน้าที่	๙๐.๐๙	IIT
๗	การใช้อำนาจ	๘๔.๓๗	IIT
๘	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๐.๙๗	IIT
๙	การใช้งบประมาณ	๗๘.๑๐	IIT
๑๐	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๗๘.๐๓	IIT

ผลคะแนนแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ (๙๐.๐๙ คะแนน)					
๑ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด (๘๒.๐๔ คะแนน)					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	๓.๕๙%	๐.๙๔%	๓๘.๓๙%	๕๗.๐๙%	๘๓.๑๑
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๒.๗๘%	๒.๒๙%	๔๔.๖๒%	๕๐.๓๑%	๘๐.๙๖
๒ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด (๘๐.๖๓ คะแนน)					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๒.๕๖%	๔.๒๖%	๔๒.๒๙%	๕๐.๙๐%	๘๐.๖๓
๓ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงานตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร (๘๑.๕๐ คะแนน)					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
มุ่งผลสำเร็จของงาน	๐.๕๔%	๑.๖๑%	๔๓.๐๙%	๕๔.๗๕%	๘๔.๑๖
ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว	๑.๖๖%	๔.๘๐%	๔๖.๖๔%	๔๖.๙๑%	๗๙.๗๔
พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	๐.๘๕%	๕.๓๘%	๔๕.๒๙%	๔๘.๔๘%	๘๐.๖๐
๔ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานการอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่ (๙๙.๐๓ คะแนน)					
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน		
เงิน	๐.๘๑%	๙๙.๑๙%	๙๙.๑๙		
ทรัพย์สิน	๐.๗๖%	๙๙.๒๔%	๙๙.๒๔		
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	๑.๓๕%	๙๘.๖๕%	๙๘.๖๕		
๕ นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่ (๙๘.๘๕ คะแนน)					
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน		
เงิน	๐.๘๑%	๙๙.๑๙%	๙๙.๑๙		
ทรัพย์สิน	๑.๑๒%	๙๘.๘๘%	๙๘.๘๘		
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	๑.๕๒%	๙๘.๔๘%	๙๘.๔๘		
๖ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่ (๙๘.๙๙ คะแนน)					
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน		
เงิน	๐.๗๖%	๙๙.๒๔%	๙๙.๒๔		
ทรัพย์สิน	๑.๐๓%	๙๘.๙๗%	๙๘.๙๗		
ประโยชน์อื่น ๆ เช่น การยกเว้นค่าบริการ การอำนวยความสะดวกเป็นกรณีพิเศษ เป็นต้น	๒.๗๔%	๙๗.๒๖%	๙๗.๒๖		

ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ (๗๘.๑๐ คะแนน)					
๗ ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด (๕๙.๐๐ คะแนน)					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๕.๔๗%	๓๒.๒๙%	๔๒.๑๑%	๒๐.๑๓%	๕๙.๐๐
๘ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด (๘๐.๐๖ คะแนน)					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
คุ้มค่า	๐.๗๒%	๕.๗๘%	๔๕.๑๑%	๔๘.๓๙%	๘๐.๕๒
ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้	๑.๗๕%	๕.๒๐%	๔๕.๙๖%	๔๗.๐๙%	๗๙.๖๐
๙ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด (๘๙.๑๕ คะแนน)					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๗๓.๙๙%	๒๐.๒๒%	๔.๘๙%	๐.๙๐%	๘๙.๑๕
๑๐ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด (๙๑.๘๐ คะแนน)					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๘๐.๖๓%	๑๔.๘๐%	๓.๘๑%	๐.๗๖%	๙๑.๘๐
๑๑ หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด (๘๑.๒๘ คะแนน)					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
โปร่งใส ตรวจสอบได้	๒.๑๕%	๕.๓๔%	๓๖.๘๒%	๕๕.๗๐%	๘๒.๑๒
เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	๖๕.๑๑%	๑๗.๒๒%	๑๑.๔๘%	๖.๑๙%	๘๐.๔๔
๑๒ หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด (๖๗.๓๒ คะแนน)					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
สอบถาม	๗.๓๕%	๑๔.๗๕%	๔๑.๙๓%	๓๕.๙๖%	๖๘.๙๒
ทักท้วง	๘.๐๗%	๑๗.๓๕%	๔๐.๒๗%	๓๔.๓๐%	๖๗.๐๑
ร้องเรียน	๙.๑๐%	๑๘.๓๐%	๓๘.๒๑%	๓๔.๓๙%	๖๖.๐๓

ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ (๘๔.๓๗ คะแนน)					
1๑๓ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มอบหมายงานแก่ท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด (๗๗.๔๐ คะแนน)					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ผู้บังคับบัญชาของท่านมอบหมายงานแก่ท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๐.๖๓%	๕.๗๐%	๕๕.๐๒%	๓๘.๖๕%	๗๗.๔๐
1๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงาน มากน้อยเพียงใด (๗๕.๑๖ คะแนน)					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงาน มากน้อยเพียงใด	๑.๓๐%	๘.๕๗%	๕๓.๙๕%	๓๖.๑๙%	๗๕.๑๖
1๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด (๗๕.๑๗ คะแนน)					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๑.๗๕%	๘.๑๒%	๕๓.๔๕%	๓๖.๖๘%	๗๕.๑๗
1๑๖ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการสั่งการให้ท่านทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด (๙๒.๕๕ คะแนน)					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการสั่งการให้ท่านทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	๘๐.๔๙%	๑๗.๐๔%	๑.๙๓%	๐.๕๔%	๙๒.๕๕
1๑๗ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการสั่งการให้ท่านทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด (๙๖.๐๓ คะแนน)					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการสั่งการให้ท่านทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	๙๐.๒๒%	๗.๘๕%	๑.๖๖%	๐.๒๗%	๙๖.๐๓
1๑๘ การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด (๘๙.๙๓ คะแนน)					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ	๗๐.๙๔%	๒๑.๖๑%	๕.๙๖%	๑.๔๘%	๘๗.๓๙
มีการซื้อขายตำแหน่ง	๘๖.๔๖%	๑๑.๕๒%	๑.๗๐%	๐.๓๑%	๙๔.๗๔
เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง	๗๓.๐๐%	๑๘.๗๙%	๖.๒๓%	๑.๙๗%	๘๗.๖๕

ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ (๗๘.๐๓ คะแนน)					
๑๙ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด (๙๒.๑๐ คะแนน)					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๗๘.๙๒%	๑๘.๕๗%	๒.๒๔%	๐.๒๗%	๙๒.๑๐
๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวก มากน้อยเพียงใด (๖๐.๖๗ คะแนน)					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวก มากน้อยเพียงใด	๑๑.๐๓%	๑๙.๙๑%	๔๕.๓๔%	๒๓.๗๒%	๖๐.๖๗
๒๑ กรณีที่ต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่านมีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด (๗๗.๖๓ คะแนน)					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
กรณีที่ต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่านมีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๓.๔๕%	๕.๒๐%	๔๖.๗๗%	๔๔.๕๘%	๗๗.๖๓
๒๒ บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้องจากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด (๙๓.๖๐ คะแนน)					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้องจากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๘๕.๕๖%	๑๐.๘๑%	๒.๔๒%	๑.๒๑%	๙๓.๖๐
๒๓ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด (๖๘.๙๔ คะแนน)					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๓.๗๒%	๑๕.๖๕%	๕๑.๐๘%	๒๙.๕๕%	๖๘.๙๔
๒๔ หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด (๗๕.๒๔ คะแนน)					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๓.๕๙%	๘.๕๗%	๔๖.๗๗%	๔๑.๐๘%	๗๕.๒๔

ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต (๘๐.๙๗ คะแนน)					
๑๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด (๘๕.๐๑ คะแนน)					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด	๐.๗๒%	๓.๓๖%	๓๖.๔๑%	๕๙.๕๑%	๘๕.๐๑
๑๒๖ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้ หรือไม่ (๙๑.๐๓ คะแนน)					
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน		
ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน ให้มีประสิทธิภาพ	๙๑.๘๘%	๘.๑๒%	๙๑.๘๘		
จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน	๙๐.๑๘%	๙.๘๒%	๙๐.๑๘		
๑๒๗ ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด (๗๖.๙๖ คะแนน)					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด	๔.๑๓%	๘.๙๗%	๓๙.๑๐%	๔๗.๘๐%	๗๖.๙๖
๑๒๘ หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด (๘๐.๑๙ คะแนน)					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เฝ้าระวังการทุจริต	๑.๖๑%	๖.๔๑%	๔๐.๙๔%	๕๑.๐๓%	๘๐.๕๘
ตรวจสอบการทุจริต	๑.๖๑%	๖.๘๒%	๔๐.๐๔%	๕๑.๕๒%	๘๐.๖๐
ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต	๒.๔๗%	๘.๕๗%	๓๗.๕๘%	๕๑.๓๙%	๗๙.๓๙
๑๒๙ หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต ในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด (๗๘.๗๕ คะแนน)					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	๑.๖๑%	๖.๙๑%	๔๕.๔๗%	๔๖.๐๑%	๗๘.๗๕
๑๓๐ หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร (๗๓.๘๕ คะแนน)					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก	๒.๓๘%	๑๐.๓๑%	๔๘.๕๒%	๓๘.๗๙%	๗๔.๗๐
สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้	๒.๕๖%	๑๑.๙๓%	๔๗.๐๙%	๓๘.๔๓%	๗๓.๙๑
มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา	๒.๓๓%	๑๑.๕๗%	๔๖.๒๓%	๓๙.๘๗%	๗๔.๖๖
มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง	๓.๙๙%	๑๓.๔๑%	๔๕.๒๐%	๓๗.๔๐%	๗๒.๑๑

ผลคะแนนแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน (๙๒.๕๘ คะแนน)					
E๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด (๘๙.๕๖ คะแนน)					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	๑.๙๓%	๐.๓๒%	๒๒.๓๑%	๗๕.๔๔%	๙๐.๕๐
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๑.๙๓%	๐.๖๔%	๒๗.๙๓%	๖๙.๕๐%	๘๘.๔๓
E๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด (๙๑.๙๙ คะแนน)					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด	๐.๓๒%	๑.๑๒%	๒๑.๐๓%	๗๗.๕๓%	๙๑.๙๙
E๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านโดยตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด (๙๒.๑๐ คะแนน)					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านโดยตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด	๐.๓๒%	๐.๘๐%	๒๑.๓๕%	๗๗.๕๓%	๙๒.๑๐
E๔ ในระยะเวลา ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อง้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่ (๙๖.๕๘ คะแนน)					
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน		
เงิน	๓.๓๗%	๙๖.๖๓%	๙๖.๖๓		
ทรัพย์สิน	๓.๓๗%	๙๖.๖๓%	๙๖.๖๓		
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การให้ความบันเทิง เป็นต้น	๓.๕๓%	๙๖.๔๗%	๙๖.๔๗		
E๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด (๙๒.๗๙ คะแนน)					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด	๐.๓๒%	๐.๔๘%	๑๙.๙๐%	๗๙.๒๙%	๙๒.๗๙

ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร (๙๒.๗๔ คะแนน)					
E๖ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด (๘๙.๒๗ คะแนน)					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน	๑.๖๑%	๑.๑๒%	๒๒.๖๓%	๗๔.๖๔%	๙๐.๑๗
มีช่องทางหลากหลาย	๑.๔๔%	๑.๒๘%	๒๘.๒๕%	๖๙.๐๒%	๘๘.๓๗
E๗ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด (๙๐.๓๔ คะแนน)					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๐.๓๒%	๑.๔๔%	๒๕.๓๖%	๗๒.๘๘%	๙๐.๓๔
E๘ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่มี (๙๗.๗๕ คะแนน)					
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน		
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่มี	๙๗.๗๕%	๒.๒๕%	๙๗.๗๕		
E๙ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด (๙๑.๓๐ คะแนน)					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๐.๖๔%	๐.๙๖%	๒๒.๔๗%	๗๕.๙๒%	๙๑.๓๐
E๑๐ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่ (๙๕.๐๒ คะแนน)					
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน		
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่	๙๕.๐๒%	๔.๙๘%	๙๕.๐๒		

ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน (๙๑.๖๐ คะแนน)					
E๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นอย่างน้อยเพียงใด (๙๒.๕๒ คะแนน)					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นอย่างน้อยเพียงใด	๐.๘๐%	๐.๖๔%	๑๙.๗๔%	๗๘.๘๒%	๙๒.๒๕
E๑๒ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด (๘๙.๓๔ คะแนน)					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๐.๘๐%	๐.๖๔%	๒๘.๕๗%	๖๙.๙๘%	๘๙.๓๔
E๑๓ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่ (๙๗.๙๑ คะแนน)					
หัวข้อการประเมิน	มี	ไม่มี	คะแนน		
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่	๙๗.๙๑%	๒.๐๙%	๙๗.๙๑		
E๑๔ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด (๘๘.๑๔ คะแนน)					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๑.๑๒%	๓.๓๗%	๒๕.๖๘%	๖๙.๘๒%	๘๘.๑๔
E๑๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด (๙๐.๓๔ คะแนน)					
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	๐.๓๒%	๑.๒๘%	๒๕.๖๘%	๗๒.๗๑%	๙๐.๓๔

ผลคะแนนแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

ข้อ	ข้อมูล	คะแนน
ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (๑๐๐ คะแนน)		
ข้อมูลพื้นฐาน		
๐๑	โครงสร้าง	๑๐๐
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐
๐๓	อำนาจหน้าที่	๑๐๐
๐๔	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐
๐๕	ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐
๐๖	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐
ข่าวประชาสัมพันธ์		
๐๗	ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐
การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล		
๐๘	Q & A	๑๐๐
๐๙	Social Network	๑๐๐
แผนดำเนินงาน		
๐๑๐	แผนดำเนินงานประจำปี	๑๐๐
๐๑๑	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน	๑๐๐
๐๑๒	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๑๐๐
การปฏิบัติงาน		
๐๑๓	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	๑๐๐
การให้บริการ		
๐๑๔	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	๑๐๐
๐๑๕	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	๑๐๐
๐๑๖	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	๑๐๐
๐๑๗	E-Service	๑๐๐
แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		
๐๑๘	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	๑๐๐
๐๑๙	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีรอบ ๖ เดือน	๑๐๐
๐๒๐	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	๑๐๐
การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ		
๐๒๑	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	๑๐๐
๐๒๒	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐
๐๒๓	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดुरายเดือน	๑๐๐
๐๒๔	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๑๐๐

ข้อ	ข้อมูล	คะแนน
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		
0๒๕	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑๐๐
0๒๖	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑๐๐
0๒๗	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐
0๒๘	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๑๐๐
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต		
0๒๙	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	๑๐๐
0๓๐	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต	๑๐๐
0๓๑	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี	๑๐๐
การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม		
0๓๒	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	๑๐๐
0๓๓	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐
ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (๑๐๐ คะแนน)		
เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร		
0๓๔	เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร	๑๐๐
0๓๕	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	๑๐๐
การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต		
0๓๖	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	๑๐๐
0๓๗	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	๑๐๐
การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร		
0๓๘	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	๑๐๐
แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต		
0๓๙	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี	๑๐๐
0๔๐	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต รอบ ๖ เดือน	๑๐๐
0๔๑	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๑๐๐
มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต		
0๔๒	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐
0๔๓	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐

ข้อเสนอแนะจากสำนักงาน ป.ป.ช.

จากเป้าหมาย “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๔” ที่กำหนดให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินร้อยละ ๘๐ จะต้องมียุทธศาสตร์ ๘๕ คะแนนขึ้นไป ภายในปี ๒๕๖๕ พบว่า กรมสุขภาพจิตมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๔ เป็นผลคะแนนรวม ๙๒.๓๙ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีผลการประเมินระดับ A หมายถึง หน่วยงานสามารถดำเนินการได้ค่อนข้างครบถ้วน และมีแนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินการตามตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์การประเมิน ITA โดยผลคะแนนการประเมินจาก ๓ แบบวัด คือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) จำนวนทั้งสิ้น ๑๐ ตัวชี้วัด มีแบบวัดที่มีคะแนนผ่านเกณฑ์เป้าหมาย (๘๕ คะแนนขึ้นไป) คือ แบบวัด EIT และ OIT ซึ่งสะท้อนคุณภาพการให้บริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและการให้บริการผ่านระบบ e-service ได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ และง่ายต่อการเข้าถึง ส่วนแบบวัดที่มีคะแนนต่ำกว่าเกณฑ์เป้าหมาย (ร้อยละ ๘๕) คือ แบบวัด IIT สำนักงาน ป.ป.ช. จึงมีข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีผลการประเมินที่ดียิ่งขึ้นในปีถัดไป ดังต่อไปนี้

แบบวัด IIT เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ การใช้จ่ายงบประมาณและทรัพย์สินของราชการ โดยยึดระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน จึงควรดำเนินการ ดังนี้

๑) ด้านการปฏิบัติหน้าที่

- จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบในการให้บริการอย่างชัดเจน รวมทั้งกำกับติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานว่ามีการติดต่อ ปฏิบัติงาน และให้บริการแก่ประชาชนเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด

- ตรวจสอบว่าบุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด

- พึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาพฤติกรรมการมุ่งเน้นผลสำเร็จของงาน การให้ความสำคัญกับงานมากกว่าฐานะส่วนตัว และความพร้อมรับผิดรับชอบหากความผิดพลาดเกิดจากตนเองของบุคลากรในหน่วยงานมากขึ้น

- เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น

๒) ด้านการใช้งบประมาณ

- ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานมากขึ้น โดยจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณ

- ส่งเสริมให้หน่วยงานเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยเพิ่มการให้สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้รับบริการ
- เพิ่มกลไกกำกับให้หน่วยงานใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงความคุ้มค่าและไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้
- เพิ่มกลไกกำกับหน่วยงาน โดยให้มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหา พัสดุ และการตรวจรับพัสดุ ที่โปร่งใสตรวจสอบได้ ไม่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง

๓) ด้านการใช้อำนาจของผู้บริหาร

- จัดทำเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย
- ส่งเสริมกลไกการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง
- ส่งเสริมให้มีการมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม
- พัฒนาระบบการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม

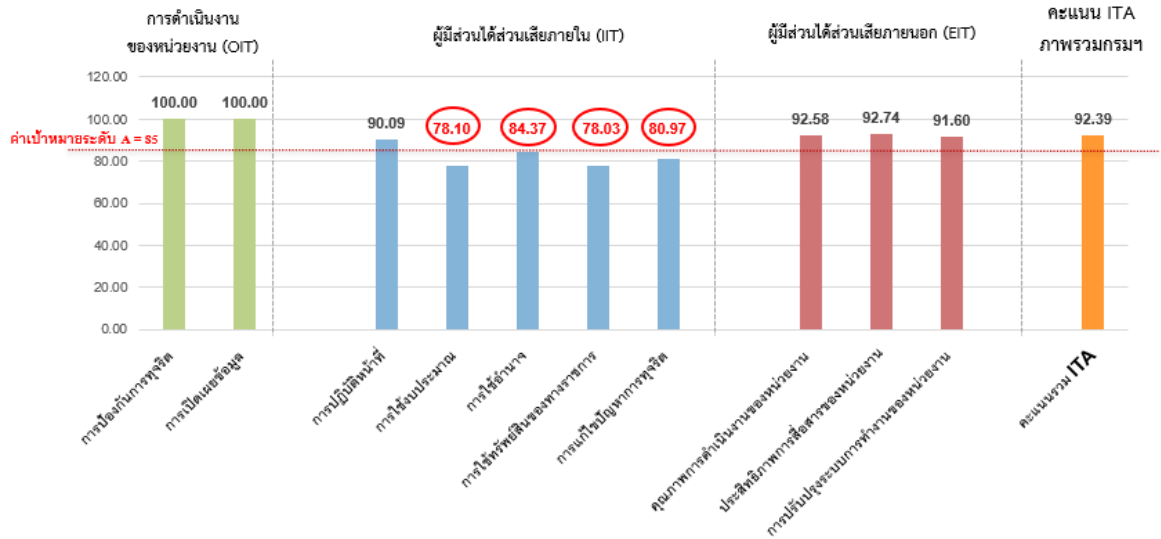
๔) ด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ

- ส่งเสริมการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของหน่วยงานในการใช้ทรัพย์สินของราชการ ที่ถูกต้องโดยจัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ
- เพิ่มการอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน
- เพิ่มการกำกับติดตามการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานต้องมีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง
- เพิ่มมาตรการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง
- สร้างระบบการกำกับดูแล และติดตามตรวจสอบการยืม-คืน และการลงโทษอย่างเคร่งครัด

๕) ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต

- เสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม รวมทั้งแก้ไขปัญหาการทุจริตในหน่วยงานอย่างจริงจัง
- เพิ่มมาตรการส่งเสริมให้หน่วยงานมีการดำเนินการเฝ้าระวังการทุจริต ตรวจสอบการทุจริต และลงโทษทางวินัยอย่างจริงจังเมื่อพบการทุจริต
- ส่งเสริมให้มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน
- สร้างช่องทางการร้องเรียน การติดตามผลการร้องเรียน และสร้างความมั่นใจในการจัดการการทุจริต ตลอดจนปกป้องผู้กระทำการร้องเรียนหากพบการทุจริตในหน่วยงาน

ผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กรมสุขภาพจิต



จากกราฟข้างต้น พบว่ากรมสุขภาพจิต มีตัวชี้วัดที่มีผลคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๘๕ คะแนน ในส่วนของแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน จำนวน ๔ ตัวชี้วัด ดังนี้

- ๑. ด้านการใช้งบประมาณ** มีผลคะแนนเฉลี่ย ๗๘.๑๐ คะแนน โดยข้อคำถามที่ได้คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๘๕ คะแนน ได้แก่
 - การรับรู้แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงาน มีผลคะแนนเท่ากับ ๕๙.๐๐ คะแนน
 - การเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยการสอบถาม ทักท้วง และร้องเรียน มีผลคะแนนเท่ากับ ๖๗.๓๒ คะแนน
 - การใช้จ่ายงบประมาณอย่างคุ้มค่า ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้ มีผลคะแนนเท่ากับ ๘๐.๐๖ คะแนน
 - การจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุโปร่งใส ตรวจสอบได้ ไม่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง มีผลคะแนนเท่ากับ ๘๑.๒๘ คะแนน
- ๒. ด้านการใช้อำนาจ** มีผลคะแนนเฉลี่ย ๘๔.๓๗ คะแนน โดยข้อคำถามที่ได้คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๘๕ คะแนน ได้แก่
 - การประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชา ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มีผลคะแนนเท่ากับ ๗๕.๑๖ คะแนน
 - การคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาจากผู้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม มีผลคะแนนเท่ากับ ๗๕.๑๗ คะแนน
 - การมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มีผลคะแนนเท่ากับ ๗๗.๔๐ คะแนน

๓. ด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ มีผลคะแนนเฉลี่ย ๗๘.๐๓ คะแนน โดยข้อคำถามที่ได้คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๘๕ คะแนน ได้แก่

- ความสะดวกของขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อใช้ทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน มีผลคะแนนเท่ากับ ๖๐.๖๗ คะแนน
- ความรู้ในแนวปฏิบัติของหน่วยงานเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มีผลคะแนนเท่ากับ ๖๘.๙๔ คะแนน
- การกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มีผลคะแนนเท่ากับ ๗๕.๒๔ คะแนน
- การขอใช้ทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มีผลคะแนนเท่ากับ ๗๗.๖๓ คะแนน

๔. ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต มีผลคะแนนเฉลี่ย ๘๐.๙๗ คะแนน โดยข้อคำถามที่ได้คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๘๕ คะแนน ได้แก่

- หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงาน สามารถร้องเรียน ส่งหลักฐาน ติดตามผลการร้องเรียนได้อย่างสะดวก มีความมั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา และมีความมั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง มีผลคะแนนเท่ากับ ๗๓.๘๕ คะแนน
- ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานที่ได้รับการแก้ไข มีผลคะแนนเท่ากับ ๗๖.๙๖ คะแนน
- การนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มีผลคะแนนเท่ากับ ๗๘.๗๕ คะแนน
- การดำเนินการเฝ้าระวัง ตรวจสอบ ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริตในหน่วยงาน มีผลคะแนนเท่ากับ ๘๐.๑๙ คะแนน

แนวทางเพื่อการปรับปรุงพัฒนา

จากผลการวิเคราะห์คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ กรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พบว่า กรมสุขภาพจิต มีตัวชี้วัดที่มีผลคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๘๕ คะแนน ในส่วนของแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยจำแนกเป็นรายประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขเพื่อปรับปรุงพัฒนาให้ดีขึ้น พร้อมการกำหนดผู้รับผิดชอบ โดยมีรายละเอียด ดังตารางต่อไปนี้

แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

ลำดับ	ประเด็นการพัฒนา	แนวทางการปรับปรุงพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ (๗๘.๑๐ คะแนน)			
๑	ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่านมากน้อยเพียงใด (๕๙.๐๐ คะแนน)	๑) สื่อสารสร้างการรับรู้เรื่องการใช้ งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน ให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	-ทุกหน่วยงานในสังกัด กรมสุขภาพจิต ดำเนินการ ขับเคลื่อนประเด็นการ พัฒนาตามตัวชี้ วัด คำรับรองการปฏิบัติ ราชการของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และส่งรายงาน ผลการดำเนินงาน ให้กอง บริหารทรัพยากรบุคคล ภายในวันที่ ๒ มี.ค.๖๕
๒	หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่าย งบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด: สอบถาม ทักท้วง และร้องเรียน (๖๗.๓๒ คะแนน)	ในสังกัดกรมสุขภาพจิต รวมทั้ง สื่อสารโดยวิธีการประชุมชี้แจง โดยผู้บริหาร/หัวหน้ากลุ่มงานและ การสื่อสารทางไลน์	
๓	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อย เพียงใด: คุ่มค่า ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ ของงบประมาณที่ตั้งไว้ (๘๐.๐๖ คะแนน)	๒) เปิดโอกาสให้บุคลากรภายใน หน่วยงาน/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีส่วนร่วมในการสอบถามและ ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ	
๔	หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/ การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุ ในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด: โปร่งใส ตรวจสอบได้ เอื้อประโยชน์ ให้ผู้ ประกอบการรายใดรายหนึ่ง (๘๑.๒๘ คะแนน)	การ จัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหา พักสดุของหน่วยงาน ๓) มี ช่องทางเสนอแนะ แสดง ความคิดเห็น/ร้องเรียน ในรูปแบบ ที่สะดวกและเข้าถึงได้ง่ายจาก ช่องทางต่าง ๆ เช่น แบบสำรวจ ออนไลน์ ช่องทางเว็บไซต์ของ หน่วยงาน ๔) ส่งเสริมการพัฒนา โดยขับเคลื่อน ผ่านการดำเนินการตามตัวชี้วัด คำรับรองการปฏิบัติราชการของ หน่วยงาน ในสังกัดกรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	

ลำดับ	ประเด็นการพัฒนา	แนวทางการปรับปรุงพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ (๘๔.๓๗ คะแนน)			
๑	ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้องอย่างน้อยเพียงใด (๗๕.๑๖ คะแนน)	๑) สื่อสารทำความเข้าใจแก่บุคลากรในสังกัดกรมสุขภาพจิต เรื่องระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน รวมทั้ง	-ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต ดำเนินการขับเคลื่อนประเด็นการพัฒนาตามตัวชี้วัด คำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และส่งรายงานผลการดำเนินงานให้กองบริหารทรัพยากรบุคคล ภายในวันที่ ๒ มี.ค.๖๕
๒	ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรมอย่างน้อยเพียงใด (๗๕.๑๗ คะแนน)	เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรมสุขภาพจิต อย่างชัดเจน และประกาศเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต รวมทั้งประชุมชี้แจง	
๓	ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม อย่างน้อยเพียงใด (๗๗.๔๐ คะแนน)	๒) ประกาศหลักเกณฑ์ แนวทางการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม การได้รับสิทธิประโยชน์ และการได้รับการประกาศเกียรติคุณที่มีความเป็นธรรมในรูปแบบที่สะดวก และเข้าถึงได้ง่ายจากช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ วิธีการประชุมชี้แจงโดยผู้บริหาร/หัวหน้ากลุ่มงาน การสื่อสารทางไลน์ และการประกาศบนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต ๓) ส่งเสริมให้มีการมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรมตามรายละเอียดของตำแหน่งงาน (Job Description) ๔) ส่งเสริมการพัฒนา โดยขับเคลื่อนผ่านการดำเนินการตามตัวชี้วัด คำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	

ลำดับ	ประเด็นการพัฒนา	แนวทางการปรับปรุงพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (๗๘.๐๓ คะแนน)			
๑	ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด (๖๐.๖๗ คะแนน)	๑) มีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ขั้นตอนการขออนุญาตยืมใช้ทรัพย์สิน ๒) สื่อสารทำความเข้าใจแก่บุคลากรในหน่วยงาน เรื่อง การขออนุญาตยืมทรัพย์สินของทางราชการ	-ทุกหน่วยงานในสังกัด กรมสุขภาพจิต ดำเนินการขับเคลื่อนประเด็นการพัฒนาตามตัวชี้วัด คำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และส่งรายงานผลการดำเนินงาน ให้กองบริหารทรัพยากรบุคคล ภายในวันที่ ๒ มี.ค.๖๕
๒	ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ ที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด (๖๘.๙๔ คะแนน)	ขั้นตอนตามระเบียบพัสดุ และสวัสดิการอื่น ๆ ในรูปแบบที่เข้าใจง่าย สะดวก และเข้าถึงได้ง่ายจากช่องทางต่าง ๆ เช่น การเผยแพร่บนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน	
๓	หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด (๗๕.๒๔ คะแนน)	รวมทั้งสื่อสารโดยวิธีการประชุมชี้แจงโดยผู้บริหาร/หัวหน้ากลุ่มงาน และการสื่อสารทางไลน์ ๓) มีมาตรการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	
๔	ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด (๗๗.๖๓ คะแนน)	๔) ส่งเสริมการพัฒนา โดยขับเคลื่อนผ่านการดำเนินการตามตัวชี้วัด คำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ในสังกัดกรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	

ลำดับ	ประเด็นการพัฒนา	แนวทางการปรับปรุงพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต (๘๐.๙๗ คะแนน)			
๑	หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร : สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวกสามารถติดตามผลการร้องเรียนได้ มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมาและมั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง (๗๓.๘๕ คะแนน)	๑) สื่อสารทำความเข้าใจแก่บุคลากรในสังกัดกรมสุขภาพจิต เรื่อง ขั้นตอนการรับ/การจัดการเรื่องร้องเรียน ช่องทางติดตามการร้องเรียน และสร้างความมั่นใจในการร้องเรียนในรูปแบบที่เข้าใจง่าย และเข้าถึงได้สะดวกจากช่องทางต่าง ๆ เช่น การเผยแพร่บนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน การประกาศแจ้งเวียนหน่วยงานในสังกัด	-ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต ดำเนินการขับเคลื่อนประเด็นการพัฒนาตามตัวชี้วัด คำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และส่งรายงานผลการดำเนินงาน ให้กองบริหารทรัพยากรบุคคล ภายในวันที่ ๒ มี.ค.๖๕
๒	ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด (๗๖.๙๖ คะแนน)	๒) การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร โดยผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดกรมสุขภาพจิต ร่วมกันประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตเป็นลายลักษณ์อักษร รวมทั้งเผยแพร่บนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน	
๓	หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด (๗๘.๗๕ คะแนน)	เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงานตามค่านิยมสุจริตและมีธรรมาภิบาล ๓) ดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี เพื่อระบุประเด็น/ระดับความเสี่ยงการทุจริต รวมทั้ง	
๔	หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด: เผื่อระวางการทุจริต ตรวจสอบการทุจริต และลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต (๘๐.๑๙ คะแนน)	ดำเนินการตามมาตรการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง ๔) ส่งเสริมการพัฒนา โดยขับเคลื่อนผ่านการดำเนินการตามตัวชี้วัด คำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ในสังกัดกรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	